	<p>Система менеджмента качества Положение о предметно-цикловой комиссии</p>	П	<p><b>СМК КМСК «УНИКУМ» ПК –06 – 2019</b></p>
		<p>Страница 1 из 7</p>	


**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
КЫРГЫЗСКИЙ МЕДИКО-СОЦИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ «УНИКУМ»**



**УТВЕРЖДАЮ**  
**Директор КМСК «Уникум»**  
 \_\_\_\_\_ **Болотов К.А.**  
 от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ **2019 г.**


**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРЕДМЕТНО-ЦИКЛОВОЙ КОМИССИИ**

**Бишкек- 2019**

	<p>Система менеджмента качества Положение о предметно-цикловой комиссии</p>	П	<p><b>СМК КМСК «УНИКУМ» ПК –06 – 2019</b></p>
		<p>Страница 2 из 7</p>	

1. Нормативные ссылки	3 стр.
2. Общие положения	3 стр.
3. Основные задачи	3 стр.
4. Структура	4 стр.
5. Функции	4 стр.
6. Права	5 стр.
7. Взаимодействия и связи с другими подразделениями	6 стр.
8. Ответственность.	6 стр.
9. Приложение 1 Лист согласования Положения о Предметно-цикловой комиссии	7 стр.
10. Приложение 2 Лист ознакомления с Положением о Предметно-цикловой комиссии	7 стр.

## СОДЕРЖАНИЕ

	<p>Система менеджмента качества Положение о предметно-цикловой комиссии</p>	П	<p><b>СМК КМСК</b> <b>«УНИКУМ»</b> <b>ПК –06 – 2019</b></p>
		<p>Страница 3 из 7</p>	

## 1. Нормативные ссылки

Данное положение создано в соответствии с Положением об образовательной организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики, утверждённого Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 3 февраля 2004 года №53, регулирующего деятельность образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики.

## 2. Общие положения


Предметно-цикловая комиссия (далее – ПЦК) является объединением преподавателей определенного предмета или родственных предметов в КСМК «Уникум».

Предметные цикловые комиссии создаются в целях методического обеспечения учебных дисциплин образовательным стандартом среднего профессионального образования, оказания помощи преподавателям в выполнении национальных требований к содержанию читаемых дисциплин, внедрения новых образовательных технологий и улучшения качества подготовки специалистов со средним профессиональным образованием, обеспечивая их конкурентоспособность на рынке труда.

## 3. Основные задачи ПЦК

Основными задачами ПЦК является:

- систематическое повышение уровня идейно-политической подготовки преподавателей;
- совершенствование методической подготовленности преподавателей к проведению учебной и воспитательной работы;
- изучение и пропаганда передового опыта учебной и воспитательной работы;
- развитие навыков активной самостоятельной работы преподавателей над совершенствованием своей квалификации.

	Система менеджмента качества Положение о предметно-цикловой комиссии	П	<b>СМК КМСК</b> <b>«УНИКУМ»</b> <b>ПК –06 – 2019</b>
		Страница 4 из 7	

#### 4. Структура и состав Предметно-цикловая комиссии

4.1 Перечень ПЦК устанавливается директором, с учетом объединения в ПЦК всех преподавателей колледжа. Персональный состав ПЦК утверждается директором колледжа.

Непосредственное руководство за деятельностью ПЦК колледжа осуществляет заведующая учебной частью.


4.2 ПЦК организуется в составе не менее 5 преподавателей. В состав ПЦК входят преподаватели данной дисциплины или преподаватели нескольких родственных предметов.

4.3 Непосредственное руководство работой ПЦК осуществляет председатель ПЦК, назначаемый директором колледжа из числа преподавателей, имеющих опыт методической работы. За руководство работой ПЦК председателю производится оплата в установленном порядке. Работа ПЦК проводится по плану, утверждаемому заместителем директора по учебной работе на учебный год. Заседания ПЦК проводятся 1 раз в месяц.

#### 5. Функции ПЦК

Основными функциями ПЦК является:

- координация работы с Советом по качеству и отделом менеджмента качества;
- разработка и проведение в жизнь мероприятий по обеспечению повышения качества обучения и воспитания студентов;
- разработка и внедрение мероприятий по научной организации учебного процесса;
- разработка методики преподавания учебных предметов, объединяемых в ПЦК, проведение теоретических и практических, лабораторных, контрольных и домашних работ, учебно-производственной и производственной практики;
- разработка и проведение в жизнь мероприятий по улучшению практической подготовки студентов;
- изучение, обобщение и распространение работы опытных преподавателей;

	Система менеджмента качества Положение о предметно-цикловой комиссии	П	<b>СМК КМСК</b> <b>«УНИКУМ»</b> <b>ПК –06 – 2019</b>
		Страница <b>5</b> из <b>7</b>	

- оказание помощи начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством;
- разработка методики применения наглядных пособий и технических средств в учебном процессе;
- контроль и анализ знаний студентов, выработка единых норм и требований к их оценке и рецензированию контрольных работ;
- обсуждение организационных вопросов при выполнении самостоятельной работы студентами;
- обсуждение учебных пособий, программ, кино- и диафильмов, слайдов, составление на них отзывов и рецензий;
- подготовка и обсуждение экзаменационных материалов для проведения семестровых, переводных и государственных экзаменов и заданий для письменных работ;
- обсуждение планов работы ПЦК, тематических планов проведения занятий, индивидуальных планов работы преподавателей по повышению идейно-теоретического уровня и деловой квалификации.

## **6. Права ПЦК**


6.1 ПЦК имеет право вносить предложения по содержанию и объёму действующих программ специального цикла в связи со спецификой дисциплины взаимосвязанных предметов.

6.2 Каждый член ПЦК имеет право входить в состав Комиссии по качеству при соответствующем обучении в области качества.

6.3 Каждый член ПЦК имеет право вносить на рассмотрение комиссии предложения по улучшению учебной, методической и воспитательной работы, посещать занятия преподавателей.

## **7. Взаимодействия и связи с другими подразделениями**

7.1 Предметно-цикловая комиссия строит свою работу на принципах научности, гласности, с учетом интересов членов педагогического и студенческого коллектива.

	<p>Система менеджмента качества Положение о предметно-цикловой комиссии</p>	П	<p><b>СМК КМСК «УНИКУМ» ПК –06 – 2019</b></p>
		<p>Страница 6 из 7</p>	

7. 2 Деятельность предметно-цикловых комиссий предполагает объединение усилий педагогического коллектива, направленное на повышение уровня учебно-воспитательной работы в КСМК «Уникум». В процессе работы происходит построение рабочих взаимодействий с Директором КСМК «Уникум», завучем по учебно-воспитательной работе, заведующим методическим кабинетом.

## **8. Ответственность ПЦК**

8.1 Члены ПЦК несут ответственность за:


- осуществление контроля учебно-методического обеспечения учебных- дисциплин государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, реализуемых образовательным учреждением;
- проведение работы по совершенствованию методического и профессионального мастерства преподавателей, пополнение ими профессиональных знаний;
- оказание помощи начинающим преподавателям;
- изучение, обобщение и внедрение в образовательный процесс новых педагогических технологий, средств и методов обучения и воспитания, подготовку, проведение и обсуждение открытых занятий;
- выработку единых требований к содержанию работы кабинетов учебных дисциплин, рассмотрение и обсуждение планов работы преподавателей, планов проведения занятий, других материалов, относящихся к компетенции ПЦК.

8.2 Члены ПЦК обязаны:

- посещать заседания комиссии;
- принимать активное участие в работе ПЦК;
- выполнять принятые комиссией решения и поручения председателя комиссии.

8.3 На председателя ПЦК возлагается:

- организация работы ПЦК;
- составление планов и отчетов работы ПЦК;
- организация взаимопосещений занятий преподавателями;
- руководство, подготовка и проведение открытых уроков (лекций, лабораторных и практических занятий и т.д.);

	Система менеджмента качества Положение о предметно-цикловой комиссии	П	<b>СМК КМСК</b> <b>«УНИКУМ»</b> <b>ПК –06 – 2019</b>
		Страница 7 из 7	

- организация систематической проверки выполнения ранее принятых решений комиссии и сообщение об итогах проверки на заседаниях комиссии;
- предоставление отчетов о работе ПЦК заместителю директора и методисту.

**Приложение 1 Лист согласования Положения о ПЦК (обязательное)**

**СОГЛАСОВАНО:**

Должность	ФИО	Дата	Подпись
Директор колледжа	Болотов К.А.		
Гл.бухгалтер	Алымбаева Т.А.		

**РАЗРАБОТАНО:**

Ответственный за разработку: Начальник отдела менеджмента качества	Болотова М.К.		
--	---------------	--	--

**Приложение 2 Лист ознакомления с Положением о ПЦК (обязательное)**

№	ФИО	Должность	Дата	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				